

REGULAMIN PRZYJĘCIA DZIECKA DO ŚWIETLICY
w Szkole Podstawowej nr 29 im. Stefana Żeromskiego w Gdyni
na rok szkolny 2024/2025

1. Komisja Kwalifikacyjna rozpatruje wnioski złożone przez rodziców/prawnych opiekunów.
2. Rekrutacja dzieci do świetlicy na rok szkolny 2024/2025 odbywa się od 6 maja i trwa do 7 czerwca 2024 r.
3. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie klas I-III oraz oddziałów przedszkolnych, w szczególności dzieci rodziców pracujących.
4. W uzasadnionych przypadkach ze świetlicy mogą korzystać także uczniowie klas IV. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor na pisemną prośbę rodziców.
5. Rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest wypełnić KARTĘ ZGŁOSZENIA DZIECKA. Karta zawiera podstawowe informacje o dziecku oraz telefony kontaktowe. Osoby upoważnione przez rodziców do odbioru dziecka ze świetlicy muszą wypełnić „Klauzulę informacyjną dla osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy – RODO” (druki znajdują się w świetlicy szkolnej, sekretariacie oraz na stronie internetowej szkoły:
<https://sp29gdynia.stronyklasa.pl/swietlica,104,pl>
6. Rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest złożyć oświadczenie o aktualnym zatrudnieniu obojga rodziców lub o prowadzonej działalności gospodarczej.
7. Jeżeli któryś z rodziców ma ograniczone prawa rodzicielskie, to rodzic składający kartę zgłoszenia do świetlicy powinien dostarczyć odpowiedni dokument z sądu informujący o tym fakcie.

8. Komplet dokumentów składany jest w sekretariacie szkoły.
9. Komisja Kwalifikacyjna wywiesza listę przyjętych w ostatnim dniu danego roku szkolnego do godziny 12.00.
10. Komisja Kwalifikacyjna może pozostawić bez rozpatrzenia karty złożone po terminie lub w przypadku niekompletności wymaganych dokumentów.
11. Karty te zostaną wpisane na listę rezerwową i będą rozpatrzone w sierpniowej rekrutacji uzupełniającej.
12. Odwołania od decyzji Komisji Kwalifikacyjnej składać można do Dyrektora Szkoły.
13. Rekrutacja uzupełniająca trwa od 19 do 30 sierpnia 2024 r. Dokumenty należy składać w sekretariacie szkoły.
14. Komisja Kwalifikacyjna przedstawia listę przyjętych uczniów w dniu rozpoczęcia roku szkolnego do godziny 10.00. Od decyzji Komisji Kwalifikacyjnej przysługuje odwołanie do Dyrektora Szkoły. Rozpatrzenie odwołania odbywa się w trybie administracyjnym.
15. Rodzic chcący zapisać dziecko do świetlicy w czasie trwania roku szkolnego zobowiązany jest złożyć komplet dokumentów do Dyrektora Szkoły, który podejmuje decyzję o przyjęciu lub nieprzyjmowaniu dziecka w ciągu 5 dni roboczych.
16. Od decyzji Dyrektora przysługuje odwołanie do organu prowadzącego.